

Guatemala 31 de agosto del 2018
Informe No. 001-2018

Licenciado

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 2882-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 656-2018, correspondiente del 27 al 31 de agosto del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "C" No. 06.

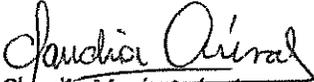
Actividades realizadas

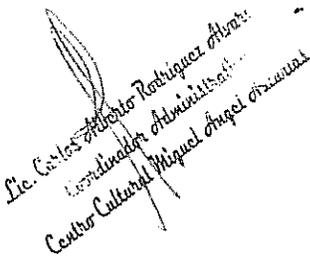
- a) Apoyar en los procesos de adquisiciones de bienes y servicios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en las diferentes modalidades establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado;
- b) Brindar apoyo en la elaboración de Proyecto de Bases y documentos anexos, que corresponden a las compras bajo la modalidad de Cotización y Licitación al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- c) Apoyar en realización de las publicaciones en *Guatecompras* y *Diario de Centro América*, correspondientes a los eventos de Licitación autorizados del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- d) Apoyar en la verificación del cumplimiento de cada una de las etapas en los procesos de compra que se ejecuten en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- e) Brindar apoyo en la programación de compras anual del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- f) Apoyar e informar al Coordinador Administrativo del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias de lo actuado en los diferentes procesos de compras;
- g) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

1. se apoyó en la revisión del expediente del evento de cotización MCD-DGA-CCMAA-COT-05-2017 Adquisición de Consola de Iluminación digital para la Gran Sala Efraín Recinos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
2. Se apoyó en la realización de informe referente al estatus de los expedientes de pequeña cuantía como: compra de chapeadoras, cortaseto, computadoras, rotomartillo, compra de camisas polo para el personal del Centro Cultural Miguel Angel Asturias, entre otros.
3. Se apoyó en el seguimiento a la cotización de la empresa Golán a quienes se les está solicitando un biométrico.
4. Se apoyó en el seguimiento a cotización de la empresa Efisa para solicitar especificaciones para la creación de códigos de insumo.

Atentamente,


Claudia María Arévalo


Lic. Carlos Roberto Rodríguez Arias
Coordinadora Administrativa
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias